

## ПРОЕКТ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2018 – 2020 ГОДЫ

Номер строки	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>Раздел 1. Организационные мероприятия</b>			
1	Разработка и принятие нормативных правовых актов по противодействию коррупции в соответствии с действующим законодательством.	Глава Сысертского городского округа  Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа	в течение года
2	Организация работы Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сысертском городском округе. Подготовка и проведение заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сысертском городском округе.	Заместитель Главы Администрации Сысертского городского округа по социальным вопросам  Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа	не реже 1 раза в квартал
3	Организация работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Сысертского городского округа и урегулированию конфликта интересов. Подготовка и проведение заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Сысертского городского округа и урегулированию конфликта интересов.	Заместитель Главы Администрации Сысертского городского округа по социальным вопросам  Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа	по мере возникновения оснований
4	Обеспечение контроля за исполнением настоящего плана, протокольных поручений Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области, Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сысертском городском округе и представление доклада о его реализации Главе Сысертского городского округа, усиление контроля за организацией работы по противодействию коррупции. Размещение информации об исполнении настоящего Плана и протокольных поручений на	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа	ежеквартально

	официальном сайте Администрации Сысертского городского округа.		
5	Организация и проведение совещаний для муниципальных служащих, руководителей и сотрудников муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений с разъяснением сущности коррупции, ее аморальности, негативного влияния на экономическую и политическую обстановку в стране, с освещением выявляемых фактов коррупции.	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа	в течение года
<b>Раздел 2. Совершенствование организации деятельности местного самоуправления по закупкам для обеспечения муниципальных нужд, управление муниципальной собственностью.</b>			
6	Обеспечение учета и ведения реестра муниципального имущества.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству	постоянно
7	Проверка использования муниципального имущества, муниципальных ресурсов, передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству	постоянно
8	Анализ использования муниципального имущества, переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству	ежеквартально
9	Проведение постоянного мониторинга наличия задолженности по арендным платежам и пени по договорам аренды имущества и земельных участков, принятие мер к взысканию арендных платежей.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству	постоянно
10	Анализ результатов продажи и приватизации объектов муниципальной собственности с целью выявления фактов занижения стоимости и иных нарушений норм действующего законодательства.	Комитет по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству	ежеквартально
11	Обеспечение финансового контроля за деятельностью муниципальных предприятий и учреждений.	Финансовое управление Администрации Сысертского городского округа	в течение года
12	Обеспечение проведения совместных торгов при размещении заказов на закупку одноименной продукции с использованием средств субсидий из областного бюджета местным бюджетам, предоставляемых во исполнении областных целевых	Комитет по экономике и закупкам  Управление образования	по мере возникновения оснований

	программ, заключение соглашения о проведении совместных торгов с Департаментом государственного заказа Свердловской области, в случае если начальная (максимальная) цена контракта составляет более 10 миллионов рублей.	Управление культуры	
13	Направление заявок на размещение муниципального заказа на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства (дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений, культурно-досуговых учреждений, объектов жилищно-коммунального хозяйства и газопроводов) в Департамент государственного заказа Свердловской области в целях проведения совместных торгов, в случае если начальная (максимальная) цена контракта составляет более 10 миллионов рублей.	Комитет по экономике и закупкам Администрации Сысертского городского округа  Управление образования Администрации Сысертского городского округа  Управление культуры Администрации Сысертского городского округа  МКУ Управление капитального строительства  Отдел ЖКХ и жилищных отношений Администрации Сысертского городского округа	по мере возникновения оснований
14	Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	Первый заместитель Главы Администрации Сысертского городского округа  Финансовое управление Администрации Сысертского городского округа  Контрольный орган Сысертского городского округа.	постоянно
15	Принятие мер по недопущению изменений проектных решений, влекущих невыполнение работ в полном объеме, а также несоблюдение проектных сроков реализации контрактов в сфере жилищно-коммунального хозяйства.	Первый заместитель Главы Администрации Сысертского городского округа  Отдел ЖКХ и жилищных отношений Администрации Сысертского городского округа  МКУ Управление капитального строительства	в течение года
16	Реализация мер по контролю за полнотой и своевременностью	Первый заместитель Главы Администрации	постоянно

	исполнения условий гражданско-правовых договоров в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в том числе путем взыскания штрафов, пеней и неустоек с организаций их не выполнивших.	Сысертского городского округа Отдел ЖКХ и жилищных отношений Администрации Сысертского городского округа	
<b>Раздел 3. Проведение экспертизы нормативных правовых актов Сысертского городского округа и их проектов на коррупциогенность</b>			
17	Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов.	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа	постоянно
18	Обеспечение своевременного предоставления принятых муниципальных нормативных правовых актов в регистр муниципальных правовых актов Свердловской области в целях проведения их правовой и антикоррупционной экспертизы.	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа	постоянно
19	Организация взаимодействия с органами прокуратуры и правовым департаментом Администрации Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области по вопросу обмена информацией о выявленных нарушениях по результатам проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов.	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа	постоянно
<b>Раздел 4. Анализ должностных обязанностей муниципальных служащих, исполнение которых в наибольшей мере подвержены риску коррупции</b>			
20	Уточнение реестра должностей муниципальных служащих, исполнение которых в наибольшей мере подвержены риску коррупции.	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа	в течение года
<b>Раздел 5. Внедрение механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих</b>			
21	Проведение работы по выявленным случаям возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является муниципальный служащий и проведение служебных проверок. Принятие мер по их предотвращению и урегулированию.	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа	в сроки, регламентированные Положением о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению

			муниципальных служащих Администрации Сысертского городского округа и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением Главы Сысертского городского округа от ....., №.....
22	Осуществление служебных проверок деятельности муниципальных служащих, исполняющих должностные обязанности, в наибольшей мере подверженных риску коррупции по поступившей информации.	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа	в месячный срок с момента поступления информации
23	Осуществление анализа информации налоговых органов по результатам проверки справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа	II-III квартал
24	Проведение проверок по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов муниципальными служащими, получения подарков, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа	в течение года
25	Организация работы по соблюдению муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Сысертского городского округа.	Дума Сысертского городского округа Контрольный орган Сысертского городского округа Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа	постоянно
<b>Раздел. 6 Установление обратной связи, работа с обращениями граждан.</b>			
26	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в деятельности органов	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа	в течение года

	местного самоуправления Сысертского городского округа.		
27	Проведение анализа обращений и жалоб граждан и организаций. Публикация в средствах массовой информации о фактах коррупции.	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа	постоянно
28	Направление реестра обращений граждан по фактам коррупции, поступивших в органы местного самоуправления Сысертского городского округа, нарастающим итогом в Департамент административных органов Губернатора Свердловской области для обобщения и учета при проведении федерального и регионального антикоррупционного мониторинга.	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа	в установленные сроки
<b>Раздел 7. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления</b>			
29	Публикация нормативных правовых актов органов местного самоуправления Сысертского городского округа в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа», размещение их на официальном сайте Администрации Сысертского городского округа.	Дума Сысертского городского округа  Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа	в течение года
30	Размещение на официальном сайте Администрации Сысертского городского округа материалов о работе Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сысертском городском округе и Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Сысертского городского округа и урегулированию конфликта интересов.	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа	ежеквартально
<b>Раздел 8. Внедрение механизмов борьбы с проявлениями коррупции в деятельность муниципальных учреждений образования, культуры</b>			
31	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с граждан в муниципальных учреждениях образования и культуры.	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа  Управление образования Администрации Сысертского городского округа  Управление культуры Администрации Сысертского городского округа	постоянно

32	Обеспечение открытости деятельности муниципальных учреждений образования и культуры (размещение информации на официальном сайте учреждения, публикации в средствах массовой информации и др.).	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа  Управление образования Администрации Сысертского городского округа  Управление культуры Администрации Сысертского городского округа	постоянно
33	Принятие мер по предупреждению коррупционных правонарушений при проведении выпускных экзаменов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Сысертского городского округа.	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа  Управление образования Администрации Сысертского городского округа	в течение учебного года
<b>Раздел 9. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>			
34	Обеспечение участия общественной палаты Сысертского городского округа в разработке планов мероприятий по противодействию коррупции.	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа  Председатель Общественной палаты Администрации Сысертского городского округа	в течение года
35	Участие представителей общественной палаты Сысертского городского округа в работе Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сысертском городском округе и Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Сысертского городского округа и урегулированию конфликта интересов.	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа  Представители Общественной палаты Администрации Сысертского городского округа	в течение года
<b>Раздел 10. Дополнительные мероприятия по противодействию коррупции в Сысертском городском округе</b>			
36	Организация издания полиграфической продукции, проведение с населением «прямых линий», творческих конкурсов и иных мероприятий («Недели антикоррупционных инициатив», круглых столов, общественных слушаний и т.д.) по вопросам противодействия коррупции.	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа  Управление культуры Администрации Сысертского городского округа  Управление образования Администрации	в течение года (при наличии финансирования)

		<p>Сысертского городского округа</p> <p>Отдел по физической культуре и спорту, молодежной и социальной политике Администрации Сысертского городского округа</p>	
37	<p>Организация и проведение социологических опросов граждан по вопросам противодействия коррупции.</p>	<p>Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа</p> <p>Управление культуры Администрации Сысертского городского округа</p> <p>Управление образования Администрации Сысертского городского округа</p> <p>Отдел по физической культуре и спорту, молодежной и социальной политике Администрации Сысертского городского округа</p>	<p>в течение года</p>
38	<p>Организация контроля за наличием и наполняемостью сайтов муниципальных унитарных предприятий и муниципальных организаций Сысертского городского округа.</p>	<p>Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа</p> <p>Руководители МУП и МУ Сысертского городского округа</p>	<p>ежеквартально</p>
39	<p>Обеспечение постоянного наполнения раздела «Противодействия коррупции» официального сайта Администрации Сысертского городского округа.</p>	<p>Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа</p> <p>Отдел информационных технологий Администрации Сысертского городского округа</p>	<p>постоянно</p>
40	<p>Размещение информации по вопросам противодействия коррупции в средствах массовой информации.</p>	<p>Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа</p> <p>Главный редактор газеты «Сысертские вести»</p> <p>Главный редактор газеты «Вестник Сысертского городского округа»</p>	<p>ежеквартально</p>



	<p>интересов;</p> <p>г) представление контрактным управляющим (руководителем контрактных служб) лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Сысертского городского округа, перечня контрагентов, подписавших муниципальные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Сысертского городского округа;</p> <p>д) обобщение практики правоприменения законодательства Российской Федерации в сфере конфликта интересов.</p>	<p>Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа</p> <p>Комитет по экономике и закупкам Администрации Сысертского городского округа</p> <p>Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа</p>	<p>ежеквартально</p> <p>ежегодно, до 1 марта</p>
42	<p>Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Сысертского городского округа, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.</p>	<p>Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа</p>	<p>ежегодно, до 20 января; до 2 ноября 2020 года</p>
43	<p>Повышение квалификации муниципальных служащих Администрации Сысертского городского округа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.</p>	<p>Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа</p>	<p>ежегодно, до 1 марта; до 2 ноября 2020 года</p>
44	<p>Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный постановлением Главы Сысертского городского округа по образовательным программам в области противодействия коррупции.</p>	<p>Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа</p>	<p>до 1 октября 2020 года (при наличии финансирования)</p>
45	<p>Рассмотрение на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сысертском городском</p>	<p>Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа</p>	<p>ежегодно, в соответствии</p>

	округе отчета о выполнении Плана мероприятий Сысертского городского округа по противодействию коррупции на 2018–2020 годы.		с планом проведения заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сысертском городском округе
46	Представление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области отчета о результатах выполнения Плана мероприятий Сысертского городского округа по противодействию коррупции на 2018–2020 годы	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа	один раз в полугодие, до 20 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным
47	Размещение в разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, официального сайта Администрации Сысертского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчета о результатах выполнения Плана мероприятий Сысертского городского округа по противодействию коррупции на 2018–2020 годы	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа  Отдел информационного обеспечения Администрации СГО	один раз в полугодие, до 1 августа отчетного года и до 1 февраля года, следующего за отчетным
48	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в Администрации Сысертского городского округа, направление информации о результатах мониторинга в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области	Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа	ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 5 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным
49	Направление в Департамент кадровой политики Губернатора	Управление делами и правовой работы	ежеквартально, за I

	<p>Свердловской области и Правительства Свердловской области для обобщения и учета при проведении мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Свердловской области:</p> <p>а) копии протоколов заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сысертском городском округе;</p> <p>б) копии протоколов заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Сысертского городского округа и урегулированию конфликта интересов;</p> <p>в) копии муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Сысертского городского округа, за нарушение ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;</p> <p>г) реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в Администрацию Сысертского городского округа, нарастающим итогом по установленной форме</p>	<p>Администрации Сысертского городского округа</p>	<p>квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 5 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным</p>
50	<p>Мониторинг наполняемости разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Администрации Сысертского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по</p>	<p>Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа</p> <p>Отдел информационного обеспечения Администрации СГО</p>	<p>один раз в полугодие, до 1 июня отчетного года и до 1 декабря отчетного года</p>

	вопросам противодействия коррупции		
51	<p>Ввод информации в раздел «Муниципальная служба» автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области:</p> <p>а) о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Сысертского городского округа, и урегулированию конфликта интересов;</p> <p>б) об исполнении муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Сысертского городского округа соблюдения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о муниципальной службе;</p> <p>в) о должностных лицах Администрации Сысертского городского округа, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа</p> <p>Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа</p> <p>Управление делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа</p>	<p>ежеквартально, до 15 числа последнего месяца отчетного квартала</p> <p>один раз в полугодие, до 30 июня отчетного года и до 30 декабря отчетного года</p> <p>один раз в полугодие, до 30 июня отчетного года и до 30 декабря отчетного года</p>